

Reservationsgesuch für Hochzeiten

(bitte Vorder- und Rückseite vollständig ausfüllen!)

Wir möchten für unsere Hochzeit die folgenden Räume reservieren:

- Kirche (einschl. Gemeindesaal) EG
- Gemeindesaal EG für Apéro
- Pfarrhof für Apéro

Datum _____ von _____ bis _____ Uhr

Braut

Bräutigam

Name: _____
Vorname: _____
Konfession: _____
Strasse: _____
PLZ/Ort: _____
Telefon: _____
E-Mail: _____

Art der Trauung:

- Reformierte Trauung
- «Ökumenische Trauung»
- Katholische Trauung
- andere Trauung (freikirchlich, etc.)

PfarrerIn/Priester:

Name: _____
Kirchgemeinde/Pfarrei: _____
Strasse: _____
PLZ/Ort: _____
Telefon: _____
E-Mail _____

Bitte ausgefüllt zurück an: Ref. Kirchengemeinde Reiden, Sekretariat, Reidmattstr. 7, 6260 Reiden





Verantwortliche Person

(ist während der Vorbereitung und der Trauung anwesend und über Natel erreichbar):

Name: _____

Vorname: _____

Strasse: _____

PLZ/Ort: _____

Natel: _____ Telefon: _____

E-Mail: _____

Bemerkungen:

! Wir haben vom Benutzungsreglement und der Gebührenordnung Kenntnis genommen. Die Reservation gilt erst mit der schriftlichen Bestätigung der Kirchgemeinde.

Ort, Datum:

Unterschrift:

(Nicht vom Gesuchsteller auszufüllen)

Die Hochzeit wird genehmigt / nicht genehmigt.

Die Benutzungsgebühr beträgt:

Datum: _____ *sig. Kirchenvorstand:* _____

Mitteilung an Gesuchsteller:

Datum: _____ *sig.:* _____