**RAUMGESUCH MATTHÄUS** gültig ab September 2020

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gesuch Nummer** | **Organisator**  **Art des Anlasses**  **Name Verantwortliche/r**  **Adresse**  **Telefon / E-Mail** | T       E-Mail |
| **Pers. ca.** | Datum | Zeit von       bis       Uhr |
| **Einrichten**  **Proben**  **Aufräumen** | Datum  Datum  Datum | Zeit von       bis       Uhr  Zeit von       bis       Uhr  Zeit von       bis       Uhr |

**Kurzbeschrieb Anlass/Programm:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | **Die allgemeinen Bedingungen wurden gelesen und akzeptiert. Der Mietvertrag wird erst mit der Bestätigung durch die Raumkommission rechtskräftig.**  **Unterschrift Mieter/in** |

**🖂 Bitte senden an: Reformierte Kirche Stadt Luzern, Sekretariat, Morgartenstrasse 16, 6003 Luzern**

**🖰 oder direkt als Anhang an E-Mail: reservation.stadtluzern@reflu.ch**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Matthäuskirche / Gemeindehaus Altstadt**  **Hertensteinstrasse 30, 6004 Luzern** | | | | **Tarif A chf \*** | **Tarif B chf \*** | **Tarif C**  **chf \*** | **Auswahl** |
|  | **MATTHÄUSKIRCHE** | | | | | | |
| Orgel: Neidhart &  Lhote/Metzler  3 Manuale | | Grundbestuhlung  258 Plätze | Konzert | 800.00 | 500.00 | 0 |  |
|  | | Konzertbestuhlung  320 Plätze | Konzert | 800.00 | 500.00 | 0 |  |
|  | | Proben |  | 400.00 | 300.00 | 0 |  |
|  | | Gemeindesaal als Garderobe |  | 50.00 | 50.00 | 0 |  |
|  | | Vorbereitung am Vorabend |  | 50.00 | 50.00 | 0 |  |
|  | **GEMEINDEHAUS ALTSTADT** | | | | | | |
| Saal | | 50 Plätze |  | 150.00 | 100.00 | 0 |  |
| Saal | | 12 Personen  als Sitzungszimmer |  | 50.00 | 50.00 | 0 |  |
| **KÜCHE** | | Geschirr für 30 Personen |  | 80.00 | 80.00 | 0 |  |

|  |
| --- |
| **Allgemeine Tarife für alle Kirchen und Gemeindehäuser** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zusatzgeräte** | **Zusatzgeräte sind im Mietpreis inbegriffen** | **CHF** |  |
| Beamer | inkl. Leinwand, Video und DVD |  |  |
| Hellraumprojektor | Inkl. Leinwand |  |  |
| Flip Chart |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Infrastruktur Basis bis 10 Benützer | Orgel, Klavier in der Kirche/Saal, Mikrofon, Notenständer, Chorpodeste | 100.00 |  |
| Infrastruktur komplett | Orgel, Klavier in der Kirche/Saal, Mikrofon, Notenständer, Chorpodeste | 200.00 |  |
| Flügel / Klavier / Cembalo | Einzelmiete  Stimmen auf eigene Kosten | 70.00 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIENSTLEISTUNGSTARIFE** |  | **CHF**  **Tarif A+B** | **CHF**  **Tarif C** |  |
| Halbtagespauschale | bis 4 h | 220.00 | 110.00 |  |
| Tagespauschale | über 4 h – max 8 h= Tagespauschale | 440.00 | 220.00 |  |
| Zusätzliche Dienstleistungen pro Stunde/Person (ab 9. Stunde) | Stunden Ansatz | 55.00 | 55.00  ab 1. Std |  |
| Ab 22 Uhr Nachtzuschlag | ab 22.00 pro Stunde | 75.00 | 75.00 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TARIFE |  | MIETER/INNEN |
| TARIF A | Volltarif | Veranstalter, die Eintritt oder Gebühren verlangen |
| TARIF B | Reduzierte Mietkosten  100% Sigristenpauschale | Organisationen, Institutionen und Vereine mit gemeinnützigem, kulturellem od. sozialem Charakter, die nur eine Kollekte aufnehmen, aber keine fixen Eintrittspreise/Kursgelder verlangen oder anderweitig subventioniert werden |
| TARIF C | Keine Mietkosten  50 % Sigristenpauschale | Ev. Kirche Schweiz, Mitgliedkirchen EKS, reformierte Kirchgemeinden, Kirchen und KG der Oekumene (kath., christkatholisch, orthodox), Freikirchen der Allianz, kirchliche Hilfswerke und kirchliche Stiftungen |
| TARIF D | Keine Mietkosten  Keine Sigristenpauschale  (Für ständige Präsenz Sigristen, z.B. Service bei Apéros, werden CHF 55.—pro Stunde und Person in Rechnung gestellt). | Interne Anlässe, ökum. Anlässe der reformierten TKG Stadt Luzern, Synodalrat und Geschäftsstelle Synodalrat LU, Kirchenvorstand und Kirchengutsverwaltung KG Luzern, Mitarbeitende TKG Stadt Luzern für nichtkommerzielle Nutzung |
| HINWEISE | Die Zwitscherbar ist nur Montag bis Freitag ab 19 Uhr und am Samstag von 8-22 Uhr mietbar. | |
| AUSNAHMEN | Die Kirchenpflege, vertreten durch den Zentrumsleiter, kann Ausnahmen bewilligen. | |