|  |
| --- |
| Anhang 1: Muster Gesuch Studienurlaub |

*Der kursiv gesetzte Text ist individuell anzupassen.*

*Absender*

*Empfänger*

*Ort, Datum*

**Gesuch Studienurlaub**

*Sehr geehrte Frau Präsidentin / Sehr geehrter Herr Präsident*

*Sehr geehrte Damen und Herren der Kirchenpflege /*

*Sehr geehrte Damen und Herren des Kirchenvorstands /*

*Sehr geehrte Damen und Herren des Synodalrats*

Gestützt auf § 50 des Personalgesetzes und § 46 der Personalverordnung ersuche ich Sie hiermit um die Bewilligung eines Studienurlaubs.

Seit *xxx* stehe ich als *Gemeindepfarrer / Gemeindepfarrerin im Dienst der Reformierten Kirche xy* oder *Pfarrer / Pfarrerin mit kantonaler Funktion im Dienst der Luzerner Landeskirche*.

1. **Dauer des Studienurlaubs**

Der Studienurlaub ist von *xxx bis xxx* vorgesehen. Ich schlage diesen Termin vor, weil … *(Begründung für gewählten Zeitpunkt)*.

1. **Studienzweck**

*Darlegung von Ziel und Zweck des Studienurlaubs*

**3. Studienplan**

***Modul 1: xxx***

* *Zeitraum:*
* *Studieninhalte:*
* *Erwartete Erkenntnisse:*

***Modul 2: xxx***

* *Zeitraum:*
* *Studieninhalte:*
* *Erwartete Erkenntnisse:*

***Modul 3: xxx***

* *Zeitraum:*
* *Studieninhalte:*
* *Erwartete Erkenntnisse:*

1. **Lernziel**

*Formulierung eines Lernziels, das während des Studienurlaubs laufend selber überprüft wird*

**5. Stellvertretung**

*Ausführungen zu möglichen Stellvertretungen, bereits erfolgten Anfragen, allenfalls provisorischen Zusagen etc.*

Ich danke Ihnen für die Prüfung meines Gesuchs und stehe für Rückfragen gerne zur Verfügung.

Freundliche Grüsse

*Unterschrift*