**Formular Raumanfrage**

|  |  |
| --- | --- |
| Art des Anlasses | ……………………………………………….  Sozialer/Kultureller Anlass  Sozialer/Kultureller Anlass mit Eintritt  Privater Anlass |
| Datum |  |
| Wochentag |  |
| Beginn des Anlasses |  |
| Vorbereiten ab |  |
| Schluss **(inkl. Reinigung)** |  |
| Anzahl Personen |  |
| Verantwortliche Person:  Name / Vorname |  |
| Strasse |  |
| PLZ / Ort |  |
| Telefon |  |
| E-Mail |  |
| Vermietung  (Kosten gemäss Benutzungsverordnung) | Kirche (ca. 200 Personen)  Saal (ca. 60 Personen)  Seminarraum (ca. 20 Personen)  Kursraum UG (ca. 60 Personen)  Küche (Mitbenutzung ohne Kochen)  Küche (mit Kochen) |
| Miet-Material | Beamer |
| Bemerkungen |  |
| Ausgefüllt am / von |  |

Ich bestätige hiermit, die Verordnung zur Benutzung des Kirchgemeindezentrums gelesen und verstanden zu haben.

Link: [Benützungsverordnung (reflu.ch)](https://www.reflu.ch/hochdorf/Ueber%20uns/Gebaeude/Benutzungsverordnung%20Kirchgemeindezentrum%2019.04.2024.pdf)

Interner Bereich:

Eintrag Agenda/Kika  Info an Sigristen  Schlüsselabgabe Vertrag  Rechnung